

der Gemeinde auszufüllen

achen sind eingegangen

_____ am _____ erledigt am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ zurück am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ Sitzung vom _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

_____ am _____

Gebühren nach Reglementen	Akonto- Betrag Fr.	Rechnung am	Definitiver Betrag Fr.	Rechnung am
3aubewilligungsgebühren				
2ublikationskosten				
2achgutachten, Expertisen usw.				
kanalisationsanschlussgebühr				
klärbeitrag				
Vasseranschluss				
Stromanschluss				
Feuerpolizeiliche Kontrollgebühren				
Benützung von öffentlichem Grund				
Ausserordentlicher Aufwand/Zusätzliche Kontrollen				

Baugesuch 5058 Wiliberg

(leer lassen)

Zutreffendes ankreuzen

Kanalisation

Wasserversorgung

Stromversorgung

Fernwärmeversorgung (im Doppel einreichen)

Eingang _____

Publikation _____

Auflage vom _____ bis _____

Gesuchsteller (Name, Adresse) Bauherr, evtl. Bevollmächtigter: _____ Tel. Nr.: _____

Grundeigentümer: _____ Tel. Nr.: _____

Projektverfasser: _____ Tel. Nr.: _____

Bauvorhaben (z.B. Einfamilienhaus, Garage, Geschäftshaus usw.) _____

Standort Strasse und Nr. _____ Kat.-Plan-Nr. _____ (leer lassen)

Ortsbez. (sofern keine Strassenbez.) _____

Beschreibung der Baute Brandversicherungs-Nr. (bei An- und Umbauten): _____ Parz. Nr. _____

Anzahl der Geschosse inkl. Erd- und Dachgeschoss: _____ Anzahl Wohnungen: _____

Anzahl der Zimmer pro Wohnung _____ Wohnungen à _____ Zimmer, _____ Wohnungen à _____ Zimmer

_____ Wohnungen à _____ Zimmer, _____ Wohnungen à _____ Zimmer

Sind Räume für gewerbliche Benützung vorgesehen und welche? _____

Bauart Gewerbe- oder Industriebauten: _____

Anzahl oberirdische Garagen: _____ Anzahl oberirdische Abstellplätze: _____

Anzahl unterirdische Garagen: _____ Anzahl unterirdische Abstellplätze: _____

Kellerumfassungsmauern _____ Kellerdecke _____

Umfassungsmauern übrige Gesch. _____ Decke über Erdgeschoss _____

Decke über übrigen Geschossen _____ Dacheindeckung mit _____

Farbliche Gestaltung: Dach _____ Fassaden _____

(Elektro, Fernwärme, Gas, Öl, Wärmepumpe usw.)

Art der Heizung: _____

Ausnützungsziffer: _____ (sofern in Bau- und Zonenordnung enthalten) Summe aller nutzbaren Brutto-Geschossflächen
reine Grundstücksfläche

Bitte Berechnungsschema beilegen

Baukosten (approximativ, ohne Land und Umgebungsarbeiten): _____

Bitte Kostenschätzung aufgrund der kubischen Berechnung nach SIA-Normen beilegen.

Profile Die Profile sind aufgestellt und die Grenzsteine freigelegt oder durch den Grundbuchgeometer rekonstruiert worden ab _____

Bemerkungen _____

Ort und Datum _____

Unterschriften

Bauherr/Bevollmächtigter _____ Grundeigentümer _____ Projektverfasser _____ Verantwortlicher Bauleiter _____

- Beilagen**
- Grundbuchplan 3fach (amtliche Katasterkopie)
 - Baupläne ~~im Doppel~~, 1:100 (Grundrisse, Fassaden, Schnitte) **3-fach**
 - Situationsplan Wasseranschluss und Anschluss Kanalisation im Doppel
 - Detaillierte Berechnung der Ausnützungsziffer
 - Eingabe baulicher Zivilschutz (Baugesuchprojekt 1fach; Schutzraumprojekt 1:50, 2fach)
 - Baukostenschätzung
 - Vollständige Anzahl Plansätze inkl. spez. Formular der Kant. Koordinationsstelle (notwendig bei Bauten an Kantonsstrassen, Bächen/Flüssen, ausserhalb Baugebiet, Industrie- und Gewerbebauten)
 - Weitere Beilagen:
 - Gesuch für Ölfeuerungs-, Gas- und Tankanlagen usw.
 - Nachweis der Wärmedämmung
 - Nachweis des Lärmschutzes
 - Anschlussbegehren für Fernwärmeversorgung
 - Gesuch für die kommunale/kantonale Brandschutzbewilligung
 - Schriftliche Begründung von Ausnahmegewilligungen

Bitte wenden

Richtlinien für die Einreichung von Baugesuchen

1. Wer ein neues Gebäude errichten oder ein bestehendes in seiner äusseren oder inneren Gestalt verändern will, ist verpflichtet, dem Gemeinderat die Pläne über das projektierte Bauvorhaben einzureichen. Bewilligungspflichtig sind auch Nutzungs- und Zweckänderungen einzelner Räume oder eine Nutzungssteigerung.

Einer Baubewilligung bedürfen auch Kleinbauten wie Gartenhäuser, Schopfbauten, Überdachungen, Baracken, Automaten, Reklameanlagen, auch dann, wenn diese nicht für die Dauer bestimmt sind und allenfalls vom Eigentümer selbst erstellt werden. Ausnahmen davon siehe § 30 ABauV.

2. Die vorzulegenden Pläne sind:

- a) Situationspläne unter Verwendung einer **vom Grundbuch-Geometer bezogenen, nachgeführten und nicht mehr als 1 Jahr alten Katasterplankopie** (Originalunterschrift Grundbuchgeometer mind. auf 1 Expl.);
- b) Grundrisse aller Stockwerke 1:100; Kellergrundriss mit eingezeichneten dimensionierten Leitungen, Längenprofil bis zum Anschluss an die Gemeindekanalisation;
- c) sämtliche Fassaden 1:100;
- d) Quer- und Längsschnitte 1:100;
- e) Situationsplan 1:100 oder 1:200 mit der Umgebung, insbesondere der Geländeanpassungen zu den Nachbargrundstücken.
- f) Längsschnitte durch Garagenausfahrten (vom Garagentor bis Strassengrenze);
- g) bei kleineren Bauobjekten sind auch Zeichnungen 1:50 oder 1:20 zulässig.

Aus den Plänen sollen die Zweckbestimmung und die Dimensionierung der Räume, die Treppenbreiten, die Art der Feuerungsanlagen sowie die Konstruktionsart des Gebäudes ersichtlich sein. Boden- und Fensterflächenmasse sind im Grundriss einzutragen.

In Fassaden und Schnitten sind das gewachsene Terrain sowie der neue projektierte Terrainverlauf bis zu den Nachbargrundstücken anzugeben.

Die Abstände des projektierten Gebäudes oder Gebäudeteiles von den Grenzen und von den Nachbargebäuden sind im Situationsplan in Masszahlen einzutragen.

Bei Gebäuden, die zur Betreibung eines Gewerbes bestimmt sind, sind über die Art des Betriebes genaue Angaben zu machen.

3. Sämtliche Pläne und der Baugesuchumschlag sind vom Bauherrn, vom Projektverfasser und vom Grundeigentümer unterzeichnet **im Doppel**, die Pläne in Normalformat (21 x 29,7) gefaltet, einzureichen.

Projekte, die neben der Genehmigung durch die kommunale Baupolizeibehörde auch derjenigen des Aarg. Baudepartementes bedürfen (Bauten an Kantons- oder Nationalstrassen, öffentliche Gewässer, Bauten ausserhalb Baugebiet, Industrie- und Gewerbebauten), sind mit dem speziellen Formular der Kant. Koordinationsstelle in der jeweils notwendigen Anzahl zusätzlich einzureichen.

4. Bei Umbauten oder bei Abänderung bereits genehmigter Pläne sind die Planvorlagen wie folgt mit Farbe anzulegen:

- a) bestehende Bauteile: grau oder schwarz;
- b) abzubrechende Bauteile: gelb;
- c) neue Bauteile: rot.

5. Die Projektgenehmigung für Schutzräume in privaten Gebäuden mit den Beilagen gemäss Aufdruck auf dem Eingabeformular oder den Antrag auf Leistung eines Ersatzbeitrages mit speziellem Formular.

Ohne diese Unterlagen kann das Baugesuch nicht behandelt werden.

6. Für Gewerbe- und Fabrikbauten ist die Genehmigung durch das Amt für Wirtschaft und Arbeit (AWA) beizubringen.

7. Für häusliche Abwasser, Garagen und deren Vorplätze gilt das Kanalisationsreglement der Gemeinde. Die Reinigungsanlagen für Industrieabwasser sind nach den Angaben der Abteilung Umweltschutz, Sektion Abwasser, des kantonalen Baudepartementes zu erstellen.

8. Für Ölfeuerungsanlagen, Tankanlagen, Zapfsäulen und Umschlagplatz-Anlagen für wassergefährdende Flüssigkeiten ist ein spezielles Formular mit Projektplänen und Beschreibung im Doppel einzureichen. Sie unterliegen der kantonalen Genehmigung durch das Aargauische Versicherungsamt resp. der kommunalen Genehmigung durch den Gemeinderat.

9. Leitungsanschlüsse für Elektrizität, Kanalisation, Wasser und Telefon sind vor Baubeginn festzulegen und in den Situationsplänen einzuzeichnen. Mit den betreffenden Lieferwerken ist vorgängig Kontakt aufzunehmen.

Nach Bauvollendung sind genaue Leitungspläne mit Massangaben und Koten abzuliefern.

Bei Nichtbeachtung dieser Vorschriften gehen alle daraus entstehenden Mehrkosten zu Lasten des Bauherrn.

Von der Gemeinde auszufüllen (ankreuzen)

Hauptsächlichste Prüfungspunkte

1. Prüfung in formeller Hinsicht

- Vollständigkeit der Pläne und des Gesuches
- Längenprofile für Garagenausfahrten
- Verlangte Masse und Koten
- Bestehende und projektierte Terrainlinien mit Fixpunkt in m ü.M.
- Bau- und Strassenlinien
- Farbliche Darstellung im Plan
- Baulicher Zivilschutz
- Wasser, Kanalisation, Gas und Elektrizität
- Wärmedämmung, Lärmschutz
- Brandschutzgesuch
- Orientierung auswärts wohnender Nachbarn (§35,2 ABauV)

2. Prüfung in baulicher Hinsicht

- Zonenübereinstimmung
- Baulinien, Strassenlinien, Niveaulinien (Erschliessungspläne)
- Ausnützung und Geschosszahl
- Grenz- und Gebäudeabstände
- Erforderliche Dienstbarkeit (Näherbaurechte usw.)
- Abstellplätze und Garagen
- Zufahrt /Erschliessung
- Abwasseranlage
- Umweltverträglichkeit
- Weitere baupolizeiliche Punkte
- Gesundheitspolizei
- Verkehrspolizei
- Feuerpolizei

3. Evtl. Zustellung an kantonale Instanzen usw.

- Baudepartement, Koordinationsstelle für Baugesuche
- Industrie-, Gewerbe-, und Arbeitsamt (KIGA)
- Versicherungsamt (AVA)
- Polizeikommando, Verkehrspolizei (Reklamegesuche)
- Amt für Zivilschutz
- Denkmalpflege (Heimatschutz)
- Amt für Gewerbe- und Verkehrspolizei
- Veterinäramt

4. Reverse, Dienstbarkeiten zur Sicherung öffentlicher Interessen

- Mehrwertrevers
- Beseitigungsrevers
- Wegrechtsdienstbarkeiten
- Durchleitungsrechte und Baurechte für Werkleitungen
- Quellenrechte
- Vereinbarung über ungleiche Verteilung der Grenzabstände
- Erschliessungsvertrag
- Finanzielle Sicherstellungen (Gebühren, Strassenbeiträge)